

<div> <div></div> <div>Praxislogo, Praxisstempel o. ä.</div> </div>	<div> <div>Erreichbarkeit</div> <div>Interne Regelung</div> <div>2.2.1</div> </div>
---	---

Ziel der Regelung

ist die Möglichkeit der Kontaktaufnahme und die persönliche Erreichbarkeit des Psychotherapeuten durch die Klienten.

Inhalt der Regelung

Die Erreichbarkeit wird sichergestellt durch einen Anrufbeantworter, persönliche Sprechzeiten, ggf. ein Mobiltelefon.

Der Anrufbeantworter ist ständig geschaltet und zwar so, dass die Zeit bis zu dessen Einschaltung ausreicht, damit das Gespräch noch angenommen werden kann.

Der Ansagetext I informiert über längere, wöchentlich mehrmalige und über tägliche Telefonzeiten. Letztere liegen zwischen den Behandlungsstunden. Aus Qualitätsgründen sollte u. a. dafür zwischen den Behandlungsstunden eine kleine Pause sein. Der Anrufbeantworter wird in jeder Pause kontrolliert und ggf. abgehört. Der Anrufer wird zeitnah zurückgerufen. Wenn der Rückruf ergibt, dass ein längeres Gespräch nötig wird, wird dafür ein Telefontermin vereinbart.

In den Ferienzeiten gilt Ansagetext II.

Für bestimmte Anliegen ist auch die Kontaktaufnahme über E-Mail vorgesehen. Die E-Mails werden am Morgen, Mittag und Abend eingesehen und ggf. sofort beantwortet.

Dokumentenname:	2.2.1 I R Erreichbarkeit (V 0)	Seite 1 von 1
Erstellt und Freigegeben:	Name	Datum