

Die Psychotherapeutenkammer Berlin ist eine Körperschaft des öffentlichen Rechts und vertritt die Interessen der rund 6.000 approbierten Psychotherapeut*innen in Berlin. Als demokratische und auf den Prinzipien der Selbstverwaltung beruhende Organisation gehören zu unseren gesetzlichen Aufgaben u.a. die Fort- und Weiterbildung sowie Qualitätssicherung für unsere Mitglieder, die Information und Beratung oder die politische Interessenvertretung. Außerdem bieten wir unseren Mitgliedern umfangreiche Services sowie die Möglichkeit, sich auszutauschen und zu vernetzen. Darüber hinaus stellen wir Informationen für die an Psychotherapie und Berufspolitik interessierte Öffentlichkeit zur Verfügung.

Du weißt nach Deinem Schulabschluss noch nicht wohin? Wir suchen **Dich!**

Wir sind seit diesem Jahr Ausbildungsbetrieb und suchen ab jetzt oder später eine/n

Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)

Mit über 25 Mitarbeitenden in verschiedenen Bereichen der Verwaltung bieten wir Dir nicht nur die Möglichkeit, einen umfassenden Einblick in die unterschiedlichen Arbeitsbereiche unserer Heilberufekammer zu erlangen und Deine Kenntnisse und Fähigkeiten in unterschiedlichen Arbeitsbereichen weiterzuentwickeln, sondern auch aktiv an Entwicklungsprozessen mitzuwirken.

Du lernst während Deiner Ausbildung:

- bürowirtschaftliche und projektbezogene Abläufe zu organisieren, zu koordinieren und durchzuführen sowie Beschaffungsvorgänge zu bearbeiten
- Informationen zu recherchieren, aufzubereiten, zu präsentieren und zu sichern
- Sekretariats- und Assistenzaufgaben professionell zu bearbeiten
- bei personalwirtschaftlichen Aufgaben unterstützen und diese dokumentieren
- Verwaltungsprozesse kennen und bearbeiten
- Termine zu koordinieren, Besprechungen vorzubereiten und Schriftverkehr zu bearbeiten
- mit den unterschiedlichen Arbeitsbereichen und externen Institutionen zu kooperieren und kommunizieren, Mitgliederkommunikation mitzugestalten, zu dokumentieren und Mitgliedsdaten zu pflegen
- Informations-, Kommunikations- und Buchungssysteme unter Beachtung von Datenschutz und -sicherheit anzuwenden
- qualitätssichernde Maßnahmen durchführen

Darüber hinaus bieten wir Dir:

- ✓ Räumlichkeiten zum Wohlfühlen ⇨ modern und in zentraler Lage am Kurfürstendamm
- ✓ sehr gute Work-Life-Balance ⇨ flexible Arbeitszeiten
- ✓ eine tolle Arbeitsatmosphäre ⇨ teamorientiert und wertschätzend, mit flachen Hierarchien
- ✓ kollegiale Unterstützung für Deine Ausbildung ⇨ wir gehen mit Dir gemeinsam den Weg bis zur erfolgreichen Prüfung
- ✓ vielfältigen Möglichkeiten, eigene Ideen einzubringen ⇨ Deine Meinung ist gefragt!
- ✓ persönliches Wachstum ⇨ mit der Chance, Dein Wissen und Deine Kompetenz zu erweitern
- ✓ abwechslungsreiche Tätigkeiten ⇨ viele unterschiedliche Arbeitsbereiche mit eigenen Themenschwerpunkten
- ✓ die Möglichkeit, an berufs- und gesundheitspolitischen Veranstaltungen teilzunehmen ⇨ erhalte zu Deiner Ausbildung einen Einblick in das Berufsfeld der Psychotherapie

Was bringst Du mit:

- ✓ Schulabschluss: erfolgreicher Abschluss der Mittleren Reife oder (Fach-)Abitur
- ✓ Sprachkenntnisse: gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- ✓ EDV-Kenntnisse: erste Erfahrungen mit den gängigen MS-Office-Programmen
- ✓ Zahlenverständnis: gute mathematische Fähigkeiten, insbesondere in den Bereichen Rechnen
- ✓ Kommunikationsfähigkeit: freundliches und zugewandtes Auftreten, gute Ausdrucksweise und Kommunikationsstärke
- ✓ Organisationsfähigkeit: strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise, Fähigkeit, Prioritäten zu setzen
- ✓ Teamfähigkeit: Bereitschaft zur Zusammenarbeit im Team und gute soziale Kompetenzen
- ✓ Selbstständigkeit: eigenverantwortliches Arbeiten und die Fähigkeit, Aufgaben eigenständig zu erledigen
- ✓ Lernbereitschaft: Interesse an kaufmännischen Prozessen und der Bereitschaft, sich in neue Themen einzuarbeiten
- ✓ Zuverlässigkeit: Pünktlichkeit, Sorgfalt und ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein

Du bist neugierig geworden?

Wir suchen neugierige Menschen, die sich viele Fragen mit uns stellen, Neues ausprobieren sowie sich persönlich und fachlich weiterentwickeln möchten. Mit einer Arbeit, die wirklich etwas bewirkt und Menschen zusammenbringt.

Bewirb Dich jetzt!

Wir fördern die Chancengleichheit aller und begrüßen daher Bewerbungen aus allen Altersgruppen unabhängig:

- ✓ ob Du mit einer Behinderung lebst
- ✓ welchem Geschlecht Du Dich zuordnest
- ✓ von Deiner sexuellen Orientierung
- ✓ wo Du geboren wurdest
- ✓ von Deiner kulturellen und sozialen Herkunft
- ✓ welchen Glauben Du hast

Bitte sende Deine Bewerbungsunterlagen unter Nennung der Stellenkennziffer 7/24 an:

**E-Mail: bewerbung@psychotherapeutenkammer-berlin.de (Dateigröße max. 3MB als PDF-Datei) oder
Postalisch: Psychotherapeutenkammer Berlin, Kurfürstendamm 184, 10707 Berlin**

Wir weisen darauf hin, dass die von Dir übersandten Bewerbungsunterlagen ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens gespeichert und bearbeitet werden. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden die Unterlagen unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen gelöscht. Bitte hab Verständnis dafür, dass wir keine Vorstellungskosten bei Bewerbungsgesprächen übernehmen.

Informationen zur Psychotherapeutenkammer Berlin sowie zur aktuellen Stellenausschreibung findest Du auch unter www.psychotherapeutenkammer-berlin.de. Bei Fragen erreichst du uns unter: **030 887140-0**

Wir freuen uns, bald von Dir Post zu bekommen!